Passaggio 1 Registrazione	www.stu	udiaperti.com	
Op	EACHIER CARL	open! altreedizioni∨ press∨ live wall live gallery contatti f ③ ¥ ⊠	
	+ STUDI DI ARCH	HITETTURA + MAPPA + PRESS	
		<section-header><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></section-header>	
	Compila il form per re	registrarti 10 obbligatori	
	Username *	User Email * Cordine di appartenenza *	
	Password * Privacy * Acconsento al trattamento dei dati personal	Conferma password *	
	Oppure <u>Accedi</u> se sei già registrato	REGISTRATI	
P C	N A P C CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ARCHTETTI PECLIARCHTETTI ECONSERVATORI	A cura di: Il Responsabile del Dipartimento Promozione della cultura architettonica dell'architetto/a, eventi culturali e strumenti della comunicazione (Alessandra Ferrari)	2

Una volta riempiti i campi del form avremo effettuato la registrazione del nostro account

Passaggio 2

Registrazione a buon fine

Opens! Of the second se	open: altre edizioni∨ press∨ live wall live gallery contatti f @ ¥ ⊠
+ STUDI DI ARCHITETT	TURA + MAPPA + PRESS
I Value area	<section-header><section-header><section-header><text><text><text><text></text></text></text></text></section-header></section-header></section-header>
CONSIGNATIONALE PPC	A cura di: Il Responsabile del Dipartimento Promozione della cultura architettonica dell'architetto/a, eventi culturali e strumenti della comunicazione (Alessandra Ferrari)
© Consiglio Nazionale Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservato	ori Privacy e Cookie Policy

Quando i campi saranno tutti compilati correttamente, premuto il tasto "registrati", se la registrazione sarà andata a buon fine si riceverà nella casella mail la conferma di iscrizione ed il sito automaticamente effettuerà il login (noterete che il form di registrazione scompare poichè si è già registrati e loggati).



A questo punto sarà possibile accedere alla sezione personale tramite il tasto ACCEDI per **CREARE un nuovo evento o MODIFICARNE** uno già creato

Passaggio 3 Accesso al pannello di controllo

Nome utente o indirizzo email architetto Password elicordami icordami icordami contactini Password dimenticata?	
Nome utente o indirizzo email architetto Password ••••••• • Ricordami Registrati Password dimenticata? •- Torna a Open!	Open! Merida units Merida units
architetto Password acceleration Registrati Password dimenticata? - Torna a Open!	Nome utente o indirizzo email
Password Password Control Co	architetto
Registrati Password dimenticata?	Password
☐ Ricordami Login Registrati Password dimenticata? ← Torna a Open!	•••••
Registrati Password dimenticata? ← Torna a Open!	Ricordami Login
⊷egistata i pesavoit unientosta: ← Torna a Open!	Pagistrati Pageward dimensional
	← Torna a Open!

Cliccando sul tasto ACCEDI si arriverà alla pagina di login, dove sarà possibile inserire l'USERNAME e la PASSWORD per accedere, richiedere il RECUPERO DELLA PASSWORD recapitata direttamente sulla mail con la quale ci si è registrati o tornare alla homePage del sito tramite il tasto TORNA A OPEN!

Passaggio 4

Creazione dell'evento

🚯 📸 Open! 🛡 0	+ Nuovo	Ciao, Architetto 📃
🍘 Bacheca	Aggiungi nuovo articolo	Impostazioni schermata 🔻 Aiuto 🔻
	Editor UX Builder	
	Inserisci il nome dello studio	Pubblica ^ V 🔺
9] Media		Salva bozza Anteprima
 Commenti 	Specifiche dell'evento	📍 Stato: Bozza
🐣 Profilo 🛛 🗕	Provincia dello studio *	Visibilità: Pubblico
Strument	Seleziona V	P Invia per la revisione
Riduci menu		
	Indirizzo dello studio *	Categorie A V 🔺
	В	Tutte le categorie Più utilizzate
		0-
	Numero di telefono * Questa informazione NON sarà resa pubblica. Potrà essere utilizzato nel caso in cui il gestore	Agrigento
	del sito necessiti di contattare l'iscritto.	Ancona
		Arezzo
	Titolo evento *	Ascoli Piceno
	Indirizzo dell'evento *	Tag ^ V A
F	Inserisci l'indirizzo dell'evento o indirizzo studio in caso di diretta streaming/diretta social. Nel caso in cui l'evento sia digitale non preoccuparti, un'alert avviserà gli utenti che il link	
	comparirà il giorno della manifestazione!	Aggiungi
		Separa i tag con delle virgole
	Data dell'evento *	<u>Scegli un tag fra quelli più utilizzati</u>
G	Scegli la data dell'evento interno allo studio	
	13 Giugno V	Immagine in evidenza 🔨 🔺
	Orario di inizio evento •	Immagine in evidenza *
	Orario inizio evento	Aggiungi Immagine
	Orario di fine evento *	
	11:00 ~	
	Come gestirai l'evento?	10.1
	In studio In diretta streaming (meet, zoom, teams)	di le
	O Tramite un video youtube	ernative più in
	© Evento collettivo	550
	Descrizione dell'evento *	
	Testo alternativo foto *	
N	Per rispettare i criteri di accessibilità sarà necessario fornire in questo campo una breve descrizione di cosa si vede nell'immagine, ad esempio "Fotografia di uno studio di	
	architettura"	
	Località ^ V 🔺	
	Trova una nuova località o seleziona da	
	[Località Salvate]	
	un Mappa Satellite Spagna Turchia	
	ico Algeria Libia Egitto Arabia Saudita India	
	Mali Nigeria Sudan inai Venezuela Nigeria Etiopia	
	Calombia Kenya Tanzania	
	Peru Bolivia Bolivia Namibia	
	Cile Oceano Atlantico Botwana Madagascar Ocea India	
	Argentina Meridionale Sudafrica —	
	Scorciatole da tastiera Dati mappa ©2025 Termini e condizioni d'uso Indirizzo Nome Salvato Geo Data	
	Giugno 13, 2025	
	@ 12 : 59	
	▼ <u>aiuto</u>	

ALTERNATIVE AL PUNTO "Q"

Evento collettivo

Copia qui il link della tua pagina social

Descrizione diretta social

Diretta social *

6

)3a

Come gestirai l'e	vento?
🔘 In studio	
 In diretta strea 	ming (meet, zoom, teams)
🔘 Tramite un vid	io youtube
 Diretta social 	
O Evento colletti	0
Diretta streaming	
Inserisci il link dov	a le persone si possono collegare in diretta streaming
6	
Descrizione strea	ming
Utilizza questo ca	npo se vuoi dare delle indicazioni per il collegamento (ad esempio password o chiave d'accesso)
Come gestirai l'e	ento?
🔘 In studio	
O In diretta strea	ning (meet, zoom, teams)
Tramite un vide	o youtube
 Diretta social 	
 Evento collettiv 	0
Youtube video	
Corios il tuo video	su youtube, cercalo e copia la url della pagina relativa al tuo video. Incolla qui la tua url.
Carica II tuo video	
Come gestirai l	evento?
Come gestirai l	evento?
Come gestirai l	evento?
Come gestirai I	evento? aming (meet, zoom, teams) feo voutube
Come gestirai I In studio In studio In diretta stri Tramite un v Diratta scrii	evento? aming (meet, zoom, teams) Jeo youtube

ne gestirai l'evento?
n diretta streaming (meet, zoom, teams)
ramite un video youtube
Diretta social
vento collettivo
nto collettivo *
risci il link della pagina dell'Ordine (inserisci la home page o la pagina che l'Ordine ha dedicato all'evento Open!)
crizione evento collettivo
zza questo campo se vuoi inserire delle informazioni riguardo all'evento collettivo organizzato dal tuo Ordine.

Utilizza questo campo se vuoi dare delle indicazioni per il collegamento (ad esempio se vuoi indicare l'orario della diretta)

Una volta effettuato l'accesso, si sarà immediatamente reindirizzati nella pagina di creazione del nostro evento. Scorrendo dall'alto al basso sarà necessario riempire tutti i campi obbligatori per poter pubblicare un evento. Dall'alto verso il basso i campi da pubblicare saranno:



Riempire questo campo con il nome dello studio di architettura al quale si vuole attribuire l'evento. **PROVINCIA DELLO STUDIO:**

NOME DELLO STUDIO:

Selezionare nella tendina la provincia nella quale è ubicato lo studio. Il pannello "Categorie" dove sono elencate tutte le province, si aggiornerà automaticamente secondo la selezione della tendina.





F.

NUMERO DI TELEFONO: Inserire il numero di telefono di riferimento dello studio al quale è attribuito l'evento. **IMPORTANTE:** Il numero di telefono **non** sarà visibile

pubblicamente ma solo agli amministratori del sito, i quali se ne serviranno nel caso sia necessario un contatto diretto.



Inserire il titolo dell'evento che si vuole INDIRIZZO DELL'EVENTO:

Inserire l'indirizzo dell'evento sia che corrisponda con l'indirizzo dello studio, sia che questo sia differente.



ORARIO DI INIZIO EVENTO: Н



Selezionare nella tendina l'orario di fine

dell'evento. La scelta è obbligata tra un range che va dalle ore 11:00 alle ore 22:00.

DESCRIZIONE EVENTO: Inserire la descrizione dell'evento che si andrà a tenere.

IMMAGINE DELL'EVENTO: Per caricare un'immagine relativa all'evento

sarà necessario cliccare su "imposta immagine in evidenza". **IMPORTANTE** Se l'immagine non viene caricata non sarà possibile rendere pubblico l'evento.

L'immagine deve seguire le specifiche indicate a fine del file: larghezza di 1920px, risoluzione 72dpi e un peso non superiore a 1Mb. Nel caso in cui l'immagine non rispetti i valori indicati l'evento non verrà reso pubblico.



0

Μ

TESTO ALTERNATIVO IMMAGINE: Poiché il sito rispetta i criteri di accessibilità relativi alla comunicazione web, sarà necessario inserire un testo che descriva l'immagine caricata nella appostia sezione (VEDI PUNTO "M"). Un esempio di testo alternativo potrebbe essere: immagine del plastico di studio di villa

Malaparte, oppure: immagine dei soci dello studio XY ecc.

LOCALITA:

DOVRAI geolocalizzare l'evento su una mappa. Per inserire il segnaposto basta cercare il nome di una via tramite il campo di ricerca o semplicemente aggiungere un puntatore con il mouse sulla mappa. **IMPORTANTE**

La mappa suggerisce dei punti chiave che risulteranno colorati in ROSSO. Il punto che verrà mostrato sul sito sarà unicamente quello colorato in VERDE. Per cambiare colore al puntatore basterà inserirne uno cliccando sulla mappa o cliccare su uno dei puntatori ROSSI.



GESTIONE DELL'EVENTO: Si può scegliere di gestire l'evento "In studio" "Via diretta streaming"(Q1),

"Via caricamento video dell'evento" (Q2), "Via diretta social" (Q3), "Via evento collettivo" (Q4).

LINK ALLA DIRETTA VIDEO:



Se selezionata l'opzione, sarà possibile inserire un link per creare una diretta video dell'evento tramite piattaforma esterna (zoom, meet, skype etc.). Sarà necessario creare una diretta ed incollare il link della diretta all'interno del campo.



- dall'amministratore (in prima fase) o
- direttamente da voi (in fase di aggiornamento).

Passaggio 5

Controllo e aggiornamento evento

<u>())</u> 省 Open! 🛡 0	+ Nuovo Visualizza gli articoli						Ci	ao, Archit	tetto 🙎
🚳 Bacheca	Articoli					Impostazioni schern	nata 🔻	Aiut	o 🔻
								Cerca ar	ticoli
Articoli	Azioni di gruppo V Applica Tutte le date V Tutte le categori	e 📲 Tutti i puntego	ai SEO 🚽 Tutti i punteggi di l	eqqibilit - Filtra USP				1 ele	mento
Tutti gli articoli Aggiungi nuovo	 Titolo 	Autore	Categorie	Тад		Data	P		1
91 Media	Nome dello studio — In attesa	Architetto	Alessandria	_	_	Ultima modifica	0	•	•
Commenti						10/06/2025			
Profile	Titolo	Autore	Categorie	Тад	•	Data	Ð	:	1
Strumenti	Azioni di gruppo 🔹 Applica							1 ele	mento
 Riduci menu 									
	Grazie per aver creato con <u>WordPress</u> .							Versione	: 4.9.5

Navigando la dashboard di sinistra, tornando sulla sezione "ARTICOLI" è possibile monitorare lo stato del nostro evento (se questo è già pubblicato non riporterà alcuna scritta di fianco al nome, al contrario vi sarà scritto "IN ATTESA"), modificare il nostro evento o cancellarlo.

È possibile aggiungere molteplici eventi con lo stesso account di registrazione, semplicemente cliccando sul tasto in alto "AGGIUNGI NUOVO".

COME CREARE DELLE IMMAGINI CON PESO CORRETTO

Impostare il file in photoshop con le seguenti specifiche:

Larghezza: 1920px (MASSIMO) Altezza: In base alla larghezza (automatica) Risoluzione: 72dpi Spazio colore: RGB

Come salvare il file:

Su photoshop

NOTE:

Seguire il percorso "File > Esporta > Salva per web" oppure digitare le shortcut "cmd+shift+s" (Mac), "ctrl+shift+s" (Windows)

Si aprirà una finestra di salvataggio, impostare il formato in .jpg e salvare. Assicurarsi che il file stia in un peso INFERIORE O UGUALE a 1MB

Su altri programmi

Cercare un percorso equivalente o salvare l'immagine in jpg da metodo di salvataggio classico.

è inutile caricare immagini con risoluzione superiore a 72dpi, il peso in eccesso svantaggia l'indicizzazione del sito e la velocità di caricamento.

Se non si riesce a creare o verificare le dimensioni effettive dell'immagine della guale fare upload, richiedere il template di riferimento all'indirizzo: open2025@cnappc.it